

鄱陵县人民法院

关于电子送达操作步骤的通知

本院各部门、六个法庭：

为了进一步提升我院电子送达广泛开展用率，现将电子送达操作步骤具体通知如下：

一、电子送达平台操作步骤

登录河南法院集中送达平台，网址为：
<http://143.0.14.53:8001>。用户名和密码与审判流程系统一致，登录送达平台后，点开案件列表，选择需要送达的案件，点击“发起任务”，选择“受送达人（原告和被告）”，点击“送达方式”（电话送达、短信送达、电子邮箱送达、邮寄送达、外出送达、窗口送达、公告送达、委托送达、微法院送达）选择其中一个，选择“送达文书”点击保存，之后回到集中送达平台点击任务处理，点击该案件后面的“送达”，进入之后选择“受送达人（原告和被告）”，选择“送达方式”中用的电子送达，既完成了送达，送达成功后，在该页面会显示“送达回执文件”可以查看送达情况。

中国审判流程信息公开网操作步骤：打开中国审判流程系统，点击办案平台，选择需要送达的案件，点击文书，选

择需要送达的文书，之后点击“发起送达”，邮政送达，“发起新任务”，选择“受送达人（原告和被告）”，点击“送达方式”（电话送达、短信送达、电子邮箱送达、邮寄送达、外出送达、窗口送达、公告送达、委托送达、微法院送达）选择其中一个，选择“送达文书”点击保存，之后回到送达页面，点击发起任务后面的送达，进入之后选择“受送达人（原告和被告）”，选择“送达方式”中用的电子送达，既完成了送达，送达成功后，在该页面会显示“送达回执文件”可以查看送达情况。

二、手机短信操作步骤

首先打开手机上面的信息，点击添加，选择“收件人”（输入当事人的联系方式）编辑短信，添加相应的文字信息和所发送的文书，之后点击发送。

三、电子邮件操作步骤

打开邮箱，选择“写邮件”，输入“收件人（当事人的邮箱账户）”选择需要发送的附件或者文件及文字信息，之后点击发送。

四、微信操作步骤

打开微信，点击右上角“添加朋友”，输入当事人的微信号或者是联系方式，之后点击搜索，添加到通讯录，点击发送，添加当事人之后，推送文书。

五、移送微法院操作步骤

承办案件的法官打开微信，点击右上角搜索，进入搜索“河南移动微法院”小程序，打开点击“我的案件”，选择“审判案件”，进入点击法官，选择需要送达的案件，点击该案件进入之后，有个聊天窗口，在里面输入需要需要送达的文书。

六、12368 语音通知操作步骤

登录河南法院集中送达平台，网址：<http://143.0.14.53:8001>。用户名和密码与审判流程系统一致，登录送达平台后，点开案件列表，选择需要送达的案件，点击“发起任务”，选择“受送达人（原告和被告）”，点击“送达方式”选择电话送达，选择“送达文书”点击保存，之后回到集中送达平台点击任务处理，点击该案件后面的“送达”，进入之后选择“受送达人（原告和被告）”选择电话送达，输入当事人电话，点击确定，之后，系统会给当事人打电话，相应的送达回执文件，即电话追记会在系统显示。

七、传真步骤

把需要发送给当事人的文书，扫描后，通过传真发送给当事人，之后再通知当事人记得查收。

